

Școala Gimnazială Nr. 197

Nr. 2978 / 09.10.2018

AVIZAT,

Inspector școlar pentru management

instituțional Sector 6

Prof. Bădescu Daniela



**PLAN DE  
DEZVOLTARE  
INSTITUȚIONALĂ  
2018-2023**

ȘCOALA GIMNAZIALĂ Nr. 197  
Str. Obcina Mare nr. 2  
Sector 6, București

## **PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2018 - 2023**

### **Prezentare Școala Gimnazială Nr. 197**

Planul de dezvoltare instituțională a Școlii Gimnaziale Nr. 197 a fost întocmit ținând cont de:

- Legislația în vigoare;
- Analiza resurselor materiale din unitatea școlară pe termen mediu și de perspectivă;
- Analiza rezultatelor umane din unitatea școlară pe termen mediu și de perspectivă;
- Indicatorii de performanță în sistemul educației din învățământul preuniversitar;
- Indicatorii de performanță privind calitatea managementului educațional și instituțional.

Prezentul Proiect de dezvoltare instituțională este structurat pe baza reperelor de elaborare propuse de ISMB – compartimentul management și calitate.

Planul de dezvoltare instituțională a fost redactat ca urmare a:

- Studierii documentelor școlare din cadrul unității
- Analizei SWOT;
- Discuțiilor individuale și de grup cu personalul didactic și nedidactic, elevi și părinți;
- Relației propunătorului cu alte instituții locale de cultură și educație;
- Relației cu administrația locală: Primăria sector 6, Consiliul Local al sectorului 6, Administrația Școlilor Sector 6;
- Relației cu ISMB și CCD.

**Baza conceptuală a prezentului proiect de dezvoltare instituțională o reprezintă legislația în vigoare:**

- Legea Educației Nr.1/2011; Ordine de Ministru, norme metodologice, alte acte normative referitoare la implementarea legii;
- Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N.;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5079/2016, privind Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- OMECTS nr. 5606/31.08.2012, privind Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii cls. a VIII a-2012-2013;
- Ordonanța de urgență OU 75/2005 privind asigurarea calității în educație;
- Legea nr.87 / 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75 / 12.07.2005, privind asigurarea calității în educație;
- O.M. 4595/2009, privind evaluarea personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Raportul privind starea învățământului la nivelul unității în anul școlar 2020-2021;
- Legea 35/2007, adresa MECTS Nr. 29351 din 3.04.2007, Legea 29/2010 de completare a legii 35/2007 privind creșterea siguranței civice;

## **Prezentarea Școlii Gimnaziale Nr. 197**

### **Date de contact**

Adresa: Strada Obcina Mare, nr. 2, sector 6, București

Telefon/fax 021.413.43.30

e-mail: scoala\_197@yahoo.com

Pagină web: <http://www.scoala197.ro>

Școala Gimnazială Nr. 197 este situată în sectorul 6 al Municipiului București, în cartierul Drumul Taberei.

Este o școală reprezentativă a Bucureștiului, cu o tradiție de peste 45 de ani. Rezultatele școlare, promovabilitatea, rezultatele la evaluările naționale, rezultatele la concursuri și olimpiade școlare, implicarea în proiecte și programe educative clasează școala noastră în rândurile fruntașe ale școlilor din București.

### **Organizarea școlii:**

Număr de cadre didactice - 72

Număr de personal didactic auxiliar - 5

Număr de personal nedidactic - 6

Număr de elevi - 1407

## **Organizarea pe clase**

### **Ciclul primar:**

Clase pregătitoare: 6, cu un număr de 145 elevi  
Clase a întâia: 5, cu un număr de 121 elevi  
Clase a doua: 5, cu un număr de 149 elevi  
Clase a treia: 5, cu un număr de 134 elevi  
Clase a patra: 6, cu un număr de 172 elevi

### **Ciclul gimnazial:**

Clase a cincea: 6, cu un număr de 173 elevi  
Clase a șasea: 6, cu un număr de 178 elevi  
Clase a șaptea: 5, cu un număr de 168 elevi  
Clase a opta: 5, cu un număr de 167 elevi

## **Echipa de proiect**

Proiectul de dezvoltare instituțională a școlii noastre reprezintă o expresie a unei analize, unei gândiri și decizii colective, o expresie a unui efort de echipă aflată într-un permanent proces de inovare.

Ca urmare a:

- Diagnozei mediului extern;
- Diagnozei mediului intern;
- Analizei PEST (E);
- Analizei SWOT.

Echipa de proiect pentru dezvoltare instituțională pentru perioada 2018 – 2023, se prezintă astfel:

**1. Directorul școlii (managerul)** – coordonator al echipei, organizează, proiectează și acționează pentru stabilirea misiunii școlii, obiectivelor generale și strategiilor de realizare a proiectului de dezvoltare instituțională.

## **2. Membrii echipei:**

- directorul adjunct;
- coordonatorul de proiecte și programe școlare și extrașcolare;
- responsabilul comisiei învățătorilor;
- responsabilii de catedre / pe arii curriculare;
- responsabilul comisiei diriginților;
- responsabilul cu perfecționarea și formarea continuă pe tot parcursul vieții;
- responsabilul cu calitatea;
- multiplicatorul de informație europeană.
- secretar

Echipa poate solicita / consulta orice altă persoană din școală în vederea realizării proiectului.

## **3. Suportul extern al echipei școlii este asigurat de:**

- președintele Consiliului Reprezentativ al Părinților;
- reprezentantul Primăriei Sector 6;
- reprezentantul Consiliului Local;
- reprezentanți ai Societății civile (în funcție de obiective).
- Reprezentanți ai unor instituții de cultură și de învățământ superior;
- Reprezentanți ai unor instituții similare europene.

## SCOPURILE / ȚINTELE STRATEGICE

**STRATEGIA PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ este stabilită pe termen scurt, mediu și lung, în anul școlar 2018–2019, în intervalul 2018–2023 și în perspectiva următorilor 5 ani.**

### **a) Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei care să elimine disfuncțiile la nivel de clasă / școală:**

- alegerea lotului de elevi care să reprezinte școala la concursurile școlare și extrașcolare la nivel local, județean, național și internațional;
- organizarea olimpiadelor pe discipline (etapele locală, județeană, națională);
- încurajarea performanțelor școlare;
- elaborarea proiectului de curriculum al școlii și CDȘ pe baza analizei de nevoi educaționale ale elevilor și a intereselor părinților acestora și procurarea documentației curriculare;
- diversificarea ofertei de curriculum prin raportarea la interesele și ritmurile elevilor, respectiv stilurile specifice de învățare, la zonele de proveniență a elevilor, de specificul unității noastre școlare;
- flexibilizarea ofertei curriculare pentru a răspunde principiului educației pentru toți și pentru fiecare;
- elaborarea proiectului de CDS pentru anul școlar 2020-2021;
- elaborarea unor indicatori de calitate și performanță pentru anul școlar 2021-2022, stabiliți după analiza anului școlar în curs, cu o rată sporită a exigenței și cu un indice de progres conform proiectului programului de calitate;
- aplicarea unei analize SWOT și a unui studiu de caz pentru ridicarea calității în educație și pentru un standard ridicat de performanță;
- eficientizarea Comisiei pentru calitate, a analizelor și rapoartelor acesteia pentru stabilirea obiectivelor și strategiei pe termen scurt (semestrial), mediu (anual) și pe termen lung (2-3-4 ani școlari);
- întărirea relației școală – familie;
- proiectarea activităților de parteneriat educațional în colaborare cu instituțiile de cultură, unități școlare, ONG-uri, reprezentanți ai societății civile.

În anul școlar 2018-2019, precum și pe termen lung, se vor organiza activități de promovare a imaginii școlii în mass-media locală, la întâlnirile cu

părinții, la nivelul administrației publice locale, al Inspectoratului Școlar al Sectorului 6 și al Inspectoratului Școlar al Municipiului București pentru promovarea activităților derulate în școala noastră și în vederea atragerii unui număr mare de elevi către unitatea noastră de învățământ.

**Motivația:**

- Atractivitatea școlii noastre pentru elevi și părinți în contextul în care școala noastră este o școală foarte solicitată.

**b) Admiterea tuturor absolvenților în colegii naționale și licee:**

- asigurarea bazei materiale necesare desfășurării examenelor naționale;
- dezbaterile noilor metodologii de desfășurare a examenelor naționale;
- pregătirea, organizarea și desfășurarea simulării examenelor pentru examenele naționale;
- asigurarea pregătirii suplimentare a elevilor la toate obiectele, cu accent pe obiectele la care susțin examenele naționale;
- reevaluarea importanței activității de consiliere psihopedagogică și de orientare școlară și profesională a elevilor.

**Motivația:**

- Rezultatele de excepție obținute de elevii noștri la evaluarea națională și concursurile școlare;
- Preocuparea cadrelor didactice pentru asigurarea bunei pregătiri a elevilor.

**c) Crearea unui climat de siguranță fizică și spirituală pentru elevii școlii prin asigurarea protecției elevilor în cadrul unității școlare:**

- școala este dotată cu camere de supraveghere a culoarelor și curții școlii.

**Motivația:**

- Prevenirea unor abateri disciplinare în rândul elevilor;
- Respectarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Școlii Gimnaziale Nr. 197 privind efectuarea serviciului pe școală a cadrelor didactice;
- accesul controlat și supravegheat al elevilor și vizitatorilor externi.

**d) Formarea continuă a adulților pe tot parcursul vieții prin participarea la cursuri de perfecționare / formare pentru cadre didactice și personalul didactic auxiliar:**

- identificarea nevoilor de formare a personalului didactic din școala (inspecții speciale, examene de grad etc.);
- asigurarea calității procesului de formare continua prin activitățile metodic - științifice realizate la nivelul catedrelor și comisiilor metodice;
- monitorizarea activităților metodice și psihopedagogice la nivelul cercurilor pe discipline;
- participarea cadrelor didactice la sesiuni de referate și comunicări științifice, simpozioane și seminarii naționale și internaționale;
- perfecționarea personalului financiar și administrativ prin cursuri specifice;
- analiza în Consiliul de Administrație a activității de formare și perfecționare pe tot parcursul vieții;
- acumularea creditelor de perfecționare metodică și de specialitate a tuturor cadrelor didactice pentru a putea asigura un învățământ de calitate;
- adoptarea unor strategii tematice de perfecționare pentru debutanți;
- îmbunătățirea managementului programelor comunitare pentru a contribui la implementarea programelor educaționale și a programelor europene în școală;
- formarea personalului didactic în domeniul evaluării testelor naționale.

**Motivația:**

- Buna pregătire a cadrelor didactice și preocuparea pentru perfecționare în vederea conectării permanente la evoluția și noutățile în domeniul metodelor și mijloacelor didactice de predare.

**e) Dezvoltarea parteneriatelor educaționale, a programelor comunitare și realizarea unor proiecte europene care să definească dimensiunea europeană a școlii:**

- Dezvoltarea parteneriatelor educaționale încheiate conform unor protocoale de parteneriat cu alte instituții de învățământ preuniversitar / universitar sau de cultura, cu instituții reprezentative ale comunității locale;
- Realizarea unor proiecte europene care să crească dimensiunea europeană a școlii;
- Popularizarea activităților derulate în cadrul acestor proiecte prin intermediul mass-media;



- Participarea elevilor la concursuri și simpozioane școlare naționale și internaționale;
- Activități dedicate zilelor naționale și internaționale;
- Vizite la muzee, instituții de artă și cultură;
- Informarea periodică a elevilor, părinților și cadrelor didactice despre activitatea școlii;
- Implicarea tuturor elevilor și părinților în activitățile școlii;
- Participarea liderului sindical în procesul decizional;
- Proiectarea activităților de parteneriat educațional în colaborare cu: instituțiile de cultură, unități școlare, ONG-uri, reprezentanți ai societății civile;
- Realizarea în viitorul apropiat a unor proiecte școlare europene împreună cu parteneri din Uniunea Europeană;
- Creșterea calității proiectelor aplicate și a numărului proiectelor aprobate, creșterea capacității de absorbție a fondurilor europene prin intermediul proiectelor și programelor naționale și transnaționale, asigurarea cadrului calitativ al implementării activităților dezvoltate prin proiectele și programele europene iar în ceea ce privește diseminarea și valorizarea se va pune accentul pe exploatarea rezultatelor proiectelor în scopul de a le optimiza valoarea și a le spori impactul asupra școlii, elevilor și comunității locale;
- pentru elevii ce au părinții plecați din țară și sunt lăsați în grija altor persoane, se vor implementa în școală proiecte educaționale suport pe teme de consiliere, absenteism școlar, integrare socială. Vor fi cooptați în aceste proiecte psihologi ce vor discuta cu elevii și cu persoanele în grija cărora se află.

**Motivarea stabilirii acestor ținte strategice prin situația existentă, descrisă, utilizând diferite metode de diagnoză și de analiză de nevoi.**

## ANALIZA COMPLEXĂ A UNITĂȚII ȘCOLARE

### Analiza informațiilor de tip cantitativ:

- **Numărul elevilor din școală:** 1407
- **Vârsta elevilor școlii noastre este cuprinsa între 5 și 15 ani;**
  - **Rata abandonului școlar este 0;**
  - **Procentul elevilor care trec la învățământul liceal este de 100%.**
  - **Nivelul de dotare al școlii:**

Școala a fost înființată în anul 1967, este compusă din parter și două etaje, având în dotare 22 săli de clasă. Școala are laborator de informatică, dotat cu calculatoare ce sunt conectate la Internet. Totodată școala are o bibliotecă cu un număr de peste 9.000 volume, cărți de specialitate și beletristică, o sală de sport, cabinet medical și grupuri sanitare pentru elevi și cadre didactice, expoziții permanente.

- **Încadrare:** școala are o încadrare de excepție, 49 de cadre didactice având gradul didactic I, 1 cadru didactic cu Doctorat;
- **Rata mișcării de personal:** majoritatea cadrelor fiind titulare, nu se înregistrează o rată ridicată a mișcării de personal.

### Analiza informațiilor de tip calitativ:

- Cultura organizațională este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: tratament egal aplicat tuturor, cooperare, muncă în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Atât timp cât profesorii și elevii se identifică în mare măsură cu scopurile școlii, putem admite despre cultura organizațională a școlii noastre că este o cultură puternică, pozitivă. Credem că tipul de cultură organizatorică specific instituției noastre este o combinație echilibrată între tipul „Orientată spre Sarcină” și tipul

„Orientată spre Oameni”. În esență punem accent pe îndeplinirea sarcinilor, munca în echipă, competențe și abilități manageriale recunoscute de colectiv, exemple de bună practică însușite de către angajați, servirea intereselor școlii, în special a intereselor elevilor și cadrelor didactice.

- Climatul organizației școlare am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulativ care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Mediul social de proveniență al elevilor, nivelul de educație al părinților, ocupațiile părinților, ambianța în familie, interesul părinților față de educație, toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă.
- Conducerea școlii elaborează Regulamentul de Organizare și Funcționare care cuprinde norme privind organizare și funcționarea activităților didactice, educative și extrașcolare, participarea la concursuri și olimpiade școlare, organizarea de proiecte și programe școlare, parteneriate educaționale, relația cu autoritățile locale și centrale, relația cu părinții, activitatea elevilor și a personalului școlii.
- Calitatea personalului didactic este deosebită. Toate cadrele didactice au participat la cursuri de perfecționare. Din cele 61 cadre didactice, care funcționează în școala noastră, 39 sunt cadre didactice cu gradul didactic I, (aprox. 64%). Majoritatea sunt cadre didactice cu experiență la catedra care sprijină colegii începători;
- Modul de comunicare este adecvat scopului școlii, sincer și liber exprimat, coerent și constructiv, tolerant, orientat spre dezvoltarea unor relații sociale și civice corecte și echitabile;
- Managementul școlii este asigurat de un director și un director adjunct, sprijiniți de ceilalți membri ai Consiliului de Administrație și bazându-se pe consultarea și deciziile Consiliului Profesorat, consultarea organizațiilor de părinți, având ca instrumente de decizie legislația în vigoare. Competența și abilitățile manageriale sunt atuurile echipei manageriale recunoscute și respectate în cadrul colectivului.

## **Analiza complexă a comunității:**

Reforma învățământului redefinește raporturile comunității cu școala. Majoritatea elevilor din școala noastră provin din familii cu posibilități materiale peste medie, părinții acestora fiind, în general, oameni bine instruiți. Acest lucru impune:

- Obligația școlii noastre de a desfășura o activitate transparentă;
- Creșterea importanței contactului școală-familie pentru reușita copiilor;
- Implicarea părinților în proiectele școlii;
- Consultarea și informarea organizațiilor de părinți cu privire la activitățile școlii, a problemelor cu care aceasta se confruntă conducerea școlii, a rezultatelor obținute de elevi, a actelor de indisciplină etc.

Implicarea familiei în activitatea școlară se desfășoară pe două coordonate:

1. relația părinte - copil: controlul frecvenței, al rezultatelor școlare , al temelor, ajutor în îndeplinirea sarcinilor, suport material și moral;
2. relația familie - școală: contacte directe cu reprezentanții școlii și îndeosebi cu dirigintele;
3. Organizarea de ședințe periodice cu părinții la nivel de clasă și școală;
4. Participarea la întâlnirile organizațiilor de părinți.

Școala deservește nevoile comunității, identificând nevoile comunității, analizând resursele educaționale din comunitate prin consultarea părinților în procesul de stabilire a curriculumului la decizia școlii și a programului școlar al elevilor, elaborează politici educaționale adecvate scopului propus.

De remarcat este activitatea asociativă a părinților prin intermediul Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru sprijinirea școlii în activitatea de cuprindere la cursuri a tuturor copiilor, de îmbunătățirea frecvenței acestora, în organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare.

Legătura dintre școală și părinți este asigurată prin intermediul ședințelor cu părinții la nivelul claselor sau la nivelul școlii, prin organizarea de consultații acordate părinților de către specialiști în psihopedagogia copiilor de 5 – 15 ani, informarea și consultarea părinților în cadrul întâlnirilor organizate de către părinți, implicarea părinților în proiectele școlii.

Din punct de vedere statistic, în școala noastră sunt puține cazuri de părinți șomeri sau alte situații sociale deosebite. Există însă situații în care elevii provin din familii destrămate, adesea copiii fiind lăsați în grija altor persoane, în general bunici. În mod deosebit se acordă suport de specialitate acestor copii și persoanelor în grija cărora sunt lăsați, pentru a diminua impactul pe care lipsa părinților o are asupra acestor copii.

Starea de sănătate a elevilor este în general bună, acest lucru datorându-se în mare măsură și personalului medical al școlii de o înaltă calificare profesională.

Situația economică a familiilor elevilor Școlii Gimnaziale Nr. 197 este una peste medie.

Elevii provin din medii diverse: din familii de intelectuali dar și din familii de lucrători cu studii medii. S-a observat că majoritatea părinților manifestă un interes deosebit pentru educația copiilor lor.

Școala Gimnazială Nr. 197 are arondată o zonă destul de largă dintr-un cartier majoritar de blocuri, dar cu o populație oarecum întinerită și deci cu un bun potențial demografic – număr mare de copii ce trebuie școlarizați.

Școala, fiind subordonată administrativ Primăriei Sector 6 este coordonată de aceasta, are relații directe cu serviciile arondate Primăriei.

Școala Gimnazială Nr. 197 are o relație foarte bună cu părinții elevilor care își dau concursul în rezolvarea diferitelor probleme educaționale. Elevii noștri au participat la diverse acțiuni și manifestații cu caracter caritabil.

## **Analiza PEST ( E )**

### **a. Politicul**

Politica educațională a guvernului vizează consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ iar politica educațională la nivel regional și local este în favoarea dezvoltării relațiilor de colaborare între oficialități și școala noastră în scopul descentralizării și flexibilizării, al descongestionării activității ceea ce dovedește eficiență în dezvoltarea pozitivă a actului educațional.

### **b. Economicul**

Din punct de vedere economic, situația este satisfăcătoare, chiar dacă nu toți părinții au locuri de muncă stabile, situația lor nu pune probleme mari privind școlarizarea, oferta educațională a școlii răspunzând în mare parte cerințelor comunității.

Școala Gimnazială Nr. 197 se găsește în cartierul drumul Taberei aflat în Sectorul 6 al Municipiului București. Nivelul câștigurilor lunare în familiile elevilor a crescut, ceea ce face ca prin sponsorizări să existe posibilitatea lărgirii bazei didactice a școlii, unii părinți fiind dispuși să sprijine financiar școala.

Consiliul Local se implică activ în susținerea factorilor responsabili cu reabilitarea școlii pentru a asigura desfășurarea unui proces educațional într-un cadru adecvat în scopul înregistrării unei participări mai active la programele educative școlare și extrașcolare și chiar a proiectelor și programelor europene.

### **c. Socialul**

Social - se poate spune că situația este bună, legătură familiilor cu problemele școlii au fost permanent în atenția colectivului cadrelor didactice ; în cadrul școlii, există un mod de abordare obiectiv și realist al problemelor sociale (șomaj, delincvență etc.), astfel încât poziția conducerii și a colectivului de

profesori față de problematica educației este ca aceasta trebuie să devină un mijloc de promovare socială.

Omogenitatea mediilor familiale din care provin elevii generează poziții oarecum identice față de problematica educației, părinții fiind în general interesați de educația copiilor lor. Există însă și grupuri de interes care nu receptează educația ca pe un adevărat mijloc de promovare socială.

Existența sărăciei (în anumite familii), ca și a unor programe mass-media neadecvate, generatoare de delincvență în rândul elevilor, impune reorientarea termenului de educare a personalității elevului, insistându-se asupra contracarării efectelor negative mai sus menționate.

#### **d. Tehnologicul**

- Tehnologicul se oglindește într-o desfășurare bună a procesului instructiv-educativ, școala oferă baza materială și condiții specifice pentru realizarea unei instruiți adecvate nevoilor tânărului, pentru formarea sa (resursele financiare, din păcate, nu răspund întru totul cerințelor școlii pentru o reală dezvoltare a capacităților tânărului de azi, ca reprezentant al societății de mâine).

Școala Gimnazială Nr. 197 este dotată cu un laborator de informatică ce conține 11 calculatoare conectate la Internet, astfel că majoritatea elevilor beneficiază de ore – operare PC și navigare pe Internet, o mare parte dintre ei având și calculatoare personale.

Există în școală două rețele de telefonie fixă (Romtelecom și RDS), televiziune prin cablu, Internet.

Școala beneficiază de o platformă pentru gunoaie și deșeuri selective rezultate în urma activităților desfășurate prin care se asigură o mai bună ecologizare a clădirii și curții.

Menționăm că există o strânsă colaborare cu serviciile de salubritate locale.





## Analiza SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere:

- a) oferta curriculară
- b) resursele umane
- c) resursele materiale și financiare
- d) relațiile cu comunitatea



### a) Oferta curriculară

#### Puncte tari

- Pentru fiecare nivel de școlarizare școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare - manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, etc.) în conformitate cu standardele naționale;
- Atingerea în mare parte a finalităților specifice, pe niveluri de școlaritate;
- Existența și aplicarea planului cadru pentru fiecare ciclu de școlaritate;
- Scheme orare realizate eficient de comisia de elaborare a schemelor orare;
- Cunoașterea de către profesori, elevi și familie a planului cadru de învățământ, a ghidurilor de evaluare și a manualelor alternative;
- La nivelul fiecărei catedre există portofolii cu auxiliare curriculare, ghiduri de aplicare a programei, culegeri de probleme și teste.

#### Puncte slabe

- Programe școlare încărcate;
- Lipsa unor mijloace auxiliare pentru materiile opționale;
- Insuficiența ofertei de ghiduri și alte materiale complementare pentru profesori.

## **Oportunități**

- Existența cursurilor de perfecționare acreditate pentru cadrele didactice;
- CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate;
- Promovarea activităților și proiectelor în domeniul protecției mediului pentru dezvoltarea la elevi a atitudinii responsabile și asumate de protejare a naturii și mediului înconjurător;
- Posibilitatea aplicării realiste a programelor de învățământ, activitatea concentrându-se pe elev (și nu pe colectivitate), asigurându-se un raport just între educația pentru toți și educația pentru fiecare;
- CDS permite valorificarea abilităților individuale.

## **Amenințări**

- Programul încă excesiv informațional și încărcat;
- Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor beneficiarilor.

## **b) Resurse umane**

### **CADRE DIDACTICE**

#### **Puncte tari**

- colaborarea Școală-Primărie Sector 6;
- personal didactic cu înaltă pregătire profesională și bogată experiență;
- calitatea corpului profesoral e reflectată și de faptul că din totalul de 61 de cadre didactice 39 au gradul didactic I;
- atmosfera bună de muncă-spirit de echipă, de atașament și de fidelitate față de unitate;
- cadre didactice ce au parcurs stagii și cursuri de formare continuă;
- cadre didactice formate prin programe naționale;
- cadre didactice din unitate implicate în activități metodice la nivel de sector și municipiu;
- implicarea în actul decizional a unui număr cât mai mare de cadre didactice;
- atitudinea conducerii școlii de stimulare a competiției, de utilizare a tehnologiilor și metodelor didactice noi, de promovare a exemplelor de bună practică.

### **Puncte slabe**

- inerția unor cadre didactice în utilizarea noilor metode de predare;
- folosirea modalităților tradiționale de evaluare;
- sprijin insuficient al familiilor elevilor;
- dezinteresul unor elevi față de activitatea de formare și învățare.

### **Oportunități**

- necesitatea continuării cursurilor de formare continuă pe tot parcursul vieții a cadrelor didactice, indiferent de vârstă și grad didactic;
- adaptarea CDS la cerințele și specificul local;
- organizarea de activități educative atractive și eficiente atât pentru elevi cât și pentru părinți;
- dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu instituții de artă și cultură, instituții de învățământ preuniversitar și universitar.

### **Amenințări**

- rutina unor cadre didactice;
- lipsa de motivație pentru activitățile extrașcolare;
- implicarea scăzută a părinților în activitatea școlii;
- tendința de a nu duce la îndeplinire unele sarcini extra didactice.

## **ELEVI**

### **Puncte tari**

- Majoritatea elevilor provin din cartierul Drumul Taberei și cartiere limitrofe școlii, ceea ce face să se contureze o atmosferă de parteneriat între toți elevii;
- Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune este de 95%;
- Elevi cu rezultate deosebite la olimpiadele școlare pe plan local și județean, la concursurile școlare și extrașcolare;
- Existența unor elevi dornici de performanță;
- Dorința elevilor de a se implica în activități extrașcolare, de voluntariat și chiar în organizarea lor;
- Circa 3/4 dintre elevi au cunoștințe, priceperi și deprinderi solide- rezultat datorat și familiei cu grad de educație peste medie;

- Realizarea unor fluxuri tradiționale de colaborare cu școlile și instituțiile din sector și municipiu, schițându-se în timp profilul elevului din Școala Gimnazială Nr. 197
- Situarea peste nivelul mediu pe Municipiu București în ceea ce privește rezultatele elevilor la examenele testelor naționale.

### **Puncte slabe**

- mulți elevi provin din familii destrămate, fiind afectați emoțional de lipsa celui de al doilea părinte;
- bariere în relația profesor-elev;
- influența negativă mass-media, în special a canalelor de televiziune comerciale.

### **Oportunități**

- implicarea elevilor în proiectele și programele educaționale;
- competiția corectă a elevilor în atingerea de performanțe școlare;
- participarea elevilor la concursuri și olimpiade școlare și obținerea de rezultate de excepție;
- existența unor programe de formare și informare a părinților;
- folosirea de către elevi a tehnologiei informatice în procesul didactic.

### **Amenințări**

- lipsa de motivație a unor elevi;
- lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi.

## **c) Resurse materiale și financiare**

### **Puncte tari**

- o bază materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant;
- local propriu cu destinație specifică;
- starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă școlară corespunzătoare;

- existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline: informatică, fizică – chimie, biologie, limba română, geografie și matematică;
- sală de gimnastică;
- bibliotecă;
- cabinet medical;
- resurse informatizate existente;
- mobilier nou în școală;
- condiții foarte bune de aprovizionare cu apă și energie electrică;
- preocuparea conducerii unității școlare în dezvoltarea bazei materiale.

### **Puncte slabe**

- lipsa sălii de sport;
- lipsa unei săli pentru activități culturale;
- lipsa unei cantine proprii;
- săli de clasă insuficiente;
- uzura fizică și morală a unei părți din materialul didactic.

### **Oportunități**

- existența programului de guvernare care prevede modernizarea școlilor;
- descentralizarea și autonomia instituțională;
- completarea fondului de carte și adaptarea acestuia la programele școlare;
- parteneriat cu comunitatea locală: Primărie, părinți, ONG-uri, firme în vederea obținerii unor fonduri extrabugetare;
- posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități de întreținere și modernizare a școlii;
- găsirea resurselor financiare extrabugetare pentru dotarea școlii prin contracte de sponsorizare și parteneriate specifice.

### **Amenințări**

- posibilitatea ca Primăria Sector 6 să nu dispună întotdeauna de resursele corespunzătoare cerințelor școlii: construirea sălii de sport, a sălii pentru activități culturale, a noi săli de clasă, a unei cantine;
- buget insuficient;
- limitarea autonomiei unității în luarea deciziilor importante.

## **d) Relațiile comunitare**

### **Puncte tari**

- implicarea părinților ca parteneri în educația elevilor;
- semestrial-comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile și a accidentelor rutiere;
- întâlniri semestriale cu Comitetul Reprezentativ al Părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții;
- dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează și prin intermediul serbărilor școlare;
- orientarea și consilierea vocațională a elevilor;
- contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extrașcolare precum: excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, introducerea elevilor în mediul comunitar și contribuția la socializarea lor.

### **Puncte slabe**

- circulația deficitară a informației;
- slaba implicare a unor părinți în proiectele școlii;

### **Oportunități**

- cererea exprimată de elevi privind desfășurarea de activități comune părinți-elevi-profesori;
- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primăria, ONG, Biserica, Poliția, instituții culturale);
- interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională;
- legături cu alte unități de învățământ pentru realizarea unor schimburi de experiență;
- realizarea unor proiecte de parteneriat educațional cu alte instituții de învățământ, instituții de artă și cultură, ONG, etc.
- realizarea de proiecte COMENIUS derulate prin programe SOCRATES sau alte programe finanțate de Comisia Europeană.

## Amenințări

- dezinteresul și timpul limitat al părinților pot conduce la slaba implicare a acestora în viața școlară;
- organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate;
- slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenere.

## OPȚIUNI STRATEGICE PENTRU PERIOADA 2018 – 2023



Pornind de la punctele tari și oportunitățile prezentate la diagnoza, urmărind compensarea slăbiciunilor și evitarea amenințărilor și vizând mereu îndeplinirea misiunii și atingerii țintelor reliefate anterior, vom acționa în mod judicios pentru dezvoltarea unuia sau mai multor **domenii funcționale**:

- a) dezvoltarea curriculară;
- b) dezvoltarea resurselor umane;
- c) dezvoltarea bazei materiale;
- d) atragerea de resurse financiare;
- e) dezvoltarea relațiilor comunitare;
- f) dezvoltarea managementului la nivelul școlii;
- g) dezvoltarea informațională.

### Dezvoltarea curriculară

- Optimizarea activității didactice la toate disciplinele în concordanță cu planurile de învățământ. Se va realiza un curriculum la decizia școlii cu adecvare maximă la nevoile actuale și de perspectivă ale elevilor;

- Stabilirea ofertei pe discipline opționale cât mai aproape de cerințele elevilor și părinților;
- Centrarea acțiunilor pe elev-comunitate și nu pe școală-profesor;
- Modernizarea actului didactic prin folosirea metodelor active de grup, în predare-învățare, a metodelor alternative în evaluare;
- Echilibrarea componentelor formativ-informativ, educativ-instructiv, creativ;
- Derularea unor activități cu caracter stimulativ și antrenant pentru elevi;
- Participarea activa a partenerilor educaționali la activitățile școlii și a școlii în viața comunității;
- Direcționarea activităților extrașcolare pe teme de actualitate: protecția mediului, păstrarea tradițiilor și obiceiurilor locale, influența mass-mediei în viața școlară, etc.

### **Dezvoltarea resurselor umane**

- Organizarea unor cursuri de formare la nivelul școlii cu cadrele didactice tinere, stagiare sau cu definitivatul în învățământ;
- Consultarea elevilor și a părinților pentru dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii;
- Realizarea progresului și a performanței școlare;
- Asumarea unui rol activ al școlii, în raport cu nevoile, problemele, posibilitățile comunității;
- Creșterea nivelului la învățătură, disciplină și frecvența a elevilor;
- Implementarea în școală a unor proiecte educaționale pe teme de absentism, integrare socială. Vor fi cooptați în aceste proiecte psihologi ce vor discuta cu elevii care provin din familii destrămate;
- Evaluarea permanentă a cadrelor didactice;
- Actualizarea pregătirii profesionale, metodice și de specialitate prin participarea tuturor cadrelor didactice la cursuri de formare continuă organizate de C.C.D., prin bursele individuale ale proiectelor Comenius



derulate prin program Socrates sau cursuri ale unor Universități si Instituții acreditate de MEN;

- Reconsiderarea funcției responsabililor de catedra si a relației acestora cu managerii școlii si cu celelalte cadre didactice;
- Comunicarea deschisa a managerilor cu ISMB și Primăria Sector 6, etc.;
- Organizarea de cursuri de inițiere în utilizarea calculatorului;
- Elaborarea unei fișe de sarcini pentru fiecare cadru didactic cu responsabilități concrete;
- Corpul profesoral va fi repartizat la clasă și stimulat în abordare în vederea promovării unui învățământ formativ prin metode active, de grup;
- Colaborarea cu Consiliul reprezentativ al Părinților;
- Orientarea și consilierea elevilor;
- Realizarea unor programe la nivelul școlii / sectorului/municipiului și în colaborare cu Inspectoratul Școlar și/sau C.J.R.A.E., Direcția de Sănătate, Politie care să formeze tânărul ca bun cetățean, informat și pregătit pentru viață; Programele vor fi centrate pe: cunoașterea și respectarea legislației țării, combaterea infracționalității juvenile, lupta împotriva tutunului, alcoolului, campania împotriva consumului de droguri, campania împotriva traficului de persoane, educația pentru sănătate, protecția consumatorului, protecția mediului, etc. Cuprinderea tuturor absolvenților clasei a VIII-a în licee;
- Rezultate bune la olimpiadele școlare faza locală, județeană, națională și internațională;
- Creșterea ponderii elevilor cu rezultate foarte bune;
- Păstrarea procentului de 100% la promovabilitatea la examenele naționale;
- Mobilizarea comunității locale în identificarea și utilizarea propriilor resurse umane în cadrul activităților școlare;
- Creșterea interesului pentru educație din partea părinților sau a susținătorilor legali.

## **Dezvoltarea resurselor materiale**

Planul de dezvoltare instituțională pentru unitatea noastră școlară cuprinde pentru anul școlar 2015-2016 și în perspectivă pentru următorii ani:

- Dezvoltarea bazei materiale prin:
  - construirea unei săli de sport;
  - construirea unei săli pentru activități culturale;
  - construirea de noi săli de clasă;
  - construirea unei cantine;
  - achiziționarea de material didactic și mobilier școlar.
- Stabilirea urgențelor privind lucrările de reparații și igienizări din localul unității;
- Recondiționarea prin mijloace proprii a mobilierului școlii și al materialelor didactice;
- Modernizarea prin dotare a cabinetelor și laboratoarelor existente;
- Realizarea de material didactic de către cadrele didactice și elevi în vederea completării materialelor existente;
- Identificarea unor noi surse de finanțare extrabugetare: sponsori, expoziții de lucrări ale elevilor realizate în cadrul proiectelor educaționale urmate de vânzare prin organizarea unor ședințe de licitație;
- Amenajarea unor noi cabinete în funcție de cerințele instructiv educative;
- Utilizarea eficientă a resursele bugetare și cele de la Comitetul de Părinți;
- Amenajarea unui Centru de Documentare și de Informare modern, la standarde europene.

## **Dezvoltarea resurselor financiare**

- Monitorizarea cheltuielilor realizate din fondurile donate de Comitetul de părinți;
- Identificarea unor noi resurse financiare extrabugetare;

- Atragerea de sponsori pentru acțiunile școlii;
- Obținerea de fonduri pentru renovări și modernizări pe baza unor proiecte viabile;
- Achiziția de echipamente și mijloace de învățământ;
- Creșterea și diversificarea resurselor financiare bugetare și extrabugetare.

### **Dezvoltarea relațiilor comunitare**

- Atragerea comunității locale, a partenerilor educaționali, în realizarea optimă a activității educaționale;
- Dezvoltarea de programe de parteneriat european;
- Asigurarea funcționalității fluxului informațional cu toate instituțiile cu care școala colaborează permanent și direct: ISMB, C.C.D.;
- Îmbunătățirea parteneriatelor cu instituțiile implicate în activități de protecție a mediului;
- Dezvoltarea de programe de parteneriat cu unități școlare similare din țară, cu ONG-uri, instituții de artă și cultură;
- Popularizarea ofertei școlare cu scopul atragerii de parteneri pentru derularea unor programe în parteneriat;
- Antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere a școlii.

### **Dezvoltarea managementului la nivelul școlii**

- Calitatea managementului școlar reprezintă o prioritate a strategiilor și politicilor de dezvoltare instituțională la nivelul sistemului și al unității de învățământ. Această calitate este cuantificată în impactul activității asupra altor grupuri, comunități locale, O.N.G.-uri etc. Lucrul în echipă la nivelul managerial, colaborarea cu alți manageri din exteriorul unității școlare, dezvoltarea competențelor profesionale și asumarea deciziilor din ce în ce mai complexe;

- Pentru anul școlar 2015-2016 și pe termen lung, până în 2018, activitatea managerială cuprinde ca obiective principale:
  - Ridicarea standardului unității școlare prin obținerea unor rezultate mai bune în educația elevilor, în specialitate și cultură generală, evaluarea rezultatelor fiind măsurată prin concursuri și olimpiade școlare pe obiecte, competiții zonale, participări la dezbateri, proiecte și programe prin intermediul parteneriatelor, etc.
  - Reconsiderarea managementului din perspectiva egalizării șanselor;
  - Dezvoltarea simțului de apartenență la comunitate al elevilor;
  - Reorganizarea echipei manageriale în vederea unei mai eficiente implicări în redimensionarea activităților la nivelul unității școlare (la toate compartimentele) și obținerea unor rezultate mai bune în coordonarea programelor, acțiunilor, etc.
  - Elaborarea documentelor de proiectare, organizare, control și evaluare la timp pentru a asigura bunul mers al instituției școlare;
  - Eficientizarea activității echipei de conducere prin sarcini concrete, punctuale, măsurabile. Se vor identifica și stabili prioritățile, deciziile corecte, problemele școlii, autoformarea continuă;
  - Organizarea unei rețele de informare a comunități locale despre oferta școlii prin intermediul poștei electronice;
  - Stabilirea relației de parteneriat cu familiile elevilor pentru o mai eficientă colaborare și susținere a proiectelor școlii;
  - Comunicarea cu autoritățile locale: Primăria, Consiliul local și ISMB pentru susținerea proiectelor educaționale;
  - Stabilirea priorităților privind baza materială, dotările, investițiile etc;
  - Modificarea obiectivelor conform planului managerial, bazat pe obiectivul strategic al calității în educație, relaționarea cu alte instituții de cultură și învățământ, în vederea atingerii parametrilor de performanță;
  - Dezvoltarea spiritului de echipă, sprijinirea, monitorizarea și eficientizarea activității, deschidere către nou, dezvoltarea spiritului democratic;
  - Menținerea încadrării unității școlare cu personal didactic în specialitate bine pregătit;

- Evaluarea documentelor de planificare a activității manageriale la nivelul Comisiilor metodice, Consiliului Profesoral, Consiliului de Administrație;
- Asigurarea modului de comunicare deschis, principal, într-un flux continuu și transparent.



### Dezvoltarea resurselor informaționale

- Accesul neîngrădit la informație de specialitate a personalului unității;
- Participarea la cursuri de formare și perfecționare în domeniul TIC;
- Accesul tuturor cadrelor didactice și al elevilor la biblioteca școlii;
- Utilizarea cât mai eficientă a cabinetului de informatică în sistem AEL;
- Încurajarea cadrelor didactice pentru folosirea sistemului AEL;
- Realizarea portofoliilor individuale și la nivel de catedre și comisii;
- Întocmirea unor programe și proiecte manageriale, educaționale și de parteneriat;
- Întocmirea rapoartelor de analiză și informare asupra activității educative;
- Întocmirea Ofertei școlii pentru curriculum la decizia școlii;
- Diseminarea experiențelor dobândite de cadrele didactice în cadrul parteneriatelor educaționale și a cursurilor de formare și perfecționare;
- Promovarea imaginii școlii în mass-media;
- Diseminarea activităților desfășurate în cadrul proiectelor europene ale școlii;
- Actualizarea paginii Web a școlii.

Toate aceste resurse vor fi canalizate pentru a asigura obiectivele specifice și finalitățile celor două cicluri ale procesului instructiv-educativ din școala noastră:

## Învățământul primar

### **1. Obiective specifice**

- Să răspundă în condiții optime cerințelor de școlarizare a copiilor la acest nivel;
- Să pună bazele formării personalității prin însușirea cunoștințelor elementare și a deprinderilor de citit-scris-socotit, exprimare corectă, orală și scrisă, a noțiunilor științifice, prin cultivarea interesului față de mediu, a sensibilității față de valorile moral-civice, a dragostei față de patrie și trecutul istoric, prin dezvoltarea armonioasă și formarea unui comportament civilizată pe baza calității morale;
- Să pună bazele formării unei conduite pro-natura;
- Să pună bazele motivației pentru învățare, disciplină și frecvență ale unui stil de muncă individuală eficient care să-i asigure succesul școlar, accesarea în treptele următoare de învățământ, autoinstruirea;
- Să stimuleze potențialul creativ al elevilor, al intuiției și al imaginației.

### **2. Finalitățile învățământului primar**

- Elevul să dovedească în practica cotidiană un nivel de educație corespunzător vârstei, bazat pe înalte valori morale;
- Elevul să aibă conturată o personalitate armonioasă care să dovedească gândire creativă, folosirea adecvată a noțiunilor, a modalităților de comunicare însușite, înțelegerea sensului apartenenței la un grup și la o opinie, exprimarea și susținerea argumentată a unor opinii pozitive, capacitate de adaptare la situații diferite, inițiere în domenii științifice și diverse activități practice;
- Elevul să posede cunoștințele, priceperile și deprinderile, dezvoltarea fizică, necesare accederii cu succes în ciclul gimnazial.

## Învățământul gimnazial

### **1. Obiective specifice**

- Să răspundă în condiții optime cerințelor comunității cu privire la școlarizarea copiilor de nivel gimnazial în concordanță cu scopurile individuale și noile schimbări;
- Să contribuie la conturarea personalității tânărului, prin dezvoltarea capacităților de comunicare, asigurarea dobândirii de către tânăr a cunoștințelor de bază umaniste, științifice, tehnice și a capacităților de a opera cu acestea, asigurarea dezvoltării armonioase prin educație pentru sănătate, educație fizică, asimilarea tehnicilor de muncă intelectuală, educația moral-civică, prin creșterea motivației față de învățatură, disciplină și frecvență;
- Să cunoască toate problemele legate de protecția și conservarea mediului înconjurător, să promoveze acțiuni legate de conservarea și protecția naturii;
- Să asigure înțelegerea și utilizarea adecvată a diverselor tehnologii, inclusiv a echipamentelor informatice;
- Să asigure elevilor un nivel de cunoștințe, capacități intelectuale, abilități și atitudini, precum și consilierea necesară, în vederea accederii cu succes în învățământul postgimnazial în conformitate cu aptitudinile, interesele, potențialul fizic și intelectual, ale fiecărui tânăr și cerințele comunității locale.

### **2. Finalitățile învățământului gimnazial**

- Fiecare elev să dispună de un standard de educație corespunzător vârstei, societății democratice și valorilor morale;
- Să dispună de capacități de comunicare eficientă în situații concrete, folosind limba română, limbile străine însușite, limbajul informatic și cel artistic;
- Să se poată autoevalua și să exprime o orientare școlară optimă în raport cu potențialul și aspirațiile proprii, cu cerințele comunității;

- Să poată exprima și susține opinii sănătoase, să utilizeze capacități de adaptare și integrare în comunitate, cu bune rezultate;
- Să posede un nivel corespunzător de cunoștințe, capacități intelectuale, abilități și atitudini pentru cunoașterea oportunităților oferite de diverse filiere vocaționale, care să-i asigure continuarea cu succes a studiilor postgimnaziale.

## **TERMENELE DE REALIZARE**

### **Etape:**

- momentul la care începe strategia: semestrul I an școlar 2018/2019;
- momentul finalizării acesteia: semestrul II an școlar 2022/2023;
- principalele etape în realizarea proiectului de dezvoltare instituțională:
- monitorizarea desfășurării proiectului – semestrial;
- evaluare - sfârșitul fiecărui an școlar.

Etapele de derulare a proiectului se vor eșalona pe termen scurt (semestrial), mediu (anual) dar și pe termen lung (perioada 2018-2023).

## **ANALIZAREA AVANTAJELOR OPȚIUNII**

Am ales țintele respective și nu altele, deoarece:

- țintele stabilite sunt absolut necesare pentru existența și dezvoltarea unității noastre școlare;
- respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale;
- este realizabilă cu resursele existente și previzibile;
- folosește mai eficient resursele disponibile;
- conduce la creșterea calității educației în școală;



- lărgește accesul la educație al copilului prin aplicarea unui învățământ formativ;
- crește calitatea educației în școală prin folosirea în mod eficient a resurselor disponibile dar și prin relațiile de parteneriat încheiate cu diverși factori implicați în procesul educațional.

Toate aceste etape ale proiectului de dezvoltare instituțională se vor realiza prin negociere cu grupurile interesate și persoanele cheie din comunitate, implicate în procesul instructiv-educativ. Proiectul reflectă nevoile și interesele întregii comunități. Strategia se va analiza în cadrul Consiliului de Administrație, în toate etapele ei, cu reprezentanți ai cadrelor didactice, ai părinților, ai elevilor, ai comunității și altor grupuri importante, precum și cu persoane cheie din comunitate. Dacă este bună, se poate implementa numai după obținerea acordului comunității.

## **IMPLEMENTAREA STRATEGIEI**

Planurile operaționale vor fi concepute pentru fiecare activitate cuprinsă în programele de dezvoltare din strategie.

**Programele de dezvoltare** se pot structura pe cele șapte **domenii** funcționale:

- a) dezvoltarea curriculară;
- b) dezvoltarea resurselor umane;
- c) dezvoltarea bazei materiale;
- d) atragerea de resurse financiare;
- e) dezvoltarea relațiilor comunitare;
- f) dezvoltarea managementului la nivelul școlii;
- g) dezvoltarea informațională.

**Director,**  
**Prof. Rodica Angela Naroși**